สัญญาจ้างที่ปรึกษา

สัญญาเลขที่ สอ. ๗/๕ /๒๕๕๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๐ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดย นายสุเมธ แย้มนุ่น รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เลขที่ ๗๐ หมู่ ๔ ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา การพานิช อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่ปรึกษาโครงการจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินกิจกรรมบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบัน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก. โดยที่ปรึกษามีความประสงค์จะรับจ้างทำงานดังกล่าวข้างต้น

ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และที่ปรึกษาตกลงรับจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาซึ่งประกอบด้วย ข้อกำหนดการจ้างและภาคผนวก ดังต่อไปนี้

๑. เงื่อนไขของสัญญา	จำนวน ๖ หน้า
๒. ภาคผนวก ก. ข้อเสนอโครงการ	จำนวน ๒๔ หน้า
ภาคผนวก ข. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง	จำนวน ๒ หน้า
ภาคผนวก ค. แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน)	จำนวน ๑ หน้า

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าวข้างต้นให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันระหว่างข้อความในเงื่อนไขของสัญญา กับข้อความในภาคผนวก ให้ถือข้อความในเงื่อนไขของสัญญาบังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง
(นายสุเมธ แย้มนุ่น)

(ลงชื่อ) ..... ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา การพานิช)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(นางยุวธิดา พานิชอัครา)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(นายณรงค์เดช [illegible])

เงื่อนไขของสัญญา

๑. ข้อความทั่วไป

๑.๑ ขอบข่ายของงาน

งานซึ่งที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามสัญญานี้ (ต่อไปในสัญญาเรียกว่า "งาน") ให้เป็นไปตามขอบข่ายของงานที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. และงานซึ่งที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้างตกลงเพิ่มเติมจากภาคผนวก ก.

๑.๒ กฎหมายที่จะต้องปฏิบัติตาม

ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ที่ปรึกษาจะต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการ

๑.๓ หัวเรื่อง

ชื่อหัวเรื่องของเงื่อนไขของสัญญาข้อหนึ่งข้อใด จะไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขของสัญญาข้อนั้น หรือนำไปประกอบการพิจารณาในการตีความวินิจฉัยความหมายของข้อความในข้อนั้น ๆ หรือข้อความอื่นใดของสัญญานี้

๑.๔ การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใดๆตามสัญญานี้ ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใดดังต่อไปนี้ คือ

- ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย
- ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน
- ทางโทรเลข โทรพิมพ์ หรือโทรสาร แล้วยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังชื่อและที่อยู่ของคู่สัญญาดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้าง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
๗๐ หมู่ ๔ ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

๒. การเริ่มงาน การสิ้นสุดของงาน การเปลี่ยนแปลงแก้ไข และการบอกเลิกสัญญา

๒.๑ การเริ่มมีผลบังคับของสัญญา

สัญญานี้เริ่มมีผลใช้บังคับทันทีเมื่อคู่สัญญาได้ลงนาม

๒.๒ วันเริ่มปฏิบัติงาน

ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มปฏิบัติงานนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

๒.๓ วันสิ้นสุดของสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๒.๔ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา

ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบและพิธีการเช่นเดียวกับการทำสัญญานี้

๒.๕ การโอนงาน

๒.๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องไม่ให้ช่วงงาน มอบหมายงาน โอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้ทำงานตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใด ๆ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน และแม้จะได้รับความยินยอมดังกล่าว ที่ปรึกษาก็ยังต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ตามสัญญานี้ต่อไปทุกประการ

๒.๕.๒ ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนเงินที่ถึงกำหนดชำระหรือที่จะถึงกำหนดชำระ

๒.๖ การระงับงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๒.๖.๑ การบอกเลิกสัญญาหรือให้หยุดงานชั่วคราวโดยผู้ว่าจ้าง

(ก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่าย ใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญาในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นหรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๒.๖.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยที่ปรึกษา

ที่ปรึกษามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ถ้าผู้ว่าจ้างมิได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่สัญญาระบุไว้ในกรณีเช่นนี้ที่ปรึกษาจะมีหนังสือถึงผู้ว่าจ้างระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ที่ปรึกษาพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น ที่ปรึกษามีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๒.๖.๓ เหตุสุดวิสัย

(ก) "เหตุสุดวิสัย" หมายความว่า เหตุใด ๆ อันจะเกิดขึ้นก็ดี จะให้ผลพิบัติก็ดี ไม่มีใครจักอาจป้องกันได้ แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้นจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลนั้นในฐานะเช่นนั้น

(ข) ถ้าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ได้เพราะเหตุสุดวิสัย คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องบอกกล่าวให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบภายใน ๑๔ วันนับแต่เหตุนั้นเกิดขึ้น และคู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับแจ้งต้องพิจารณาว่าจะยอมรับเหตุดังกล่าวว่าเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ แล้วแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายแรกทราบภายในเวลาอันควร

(ค) ในระหว่างที่มีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น ให้หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายระงับลงชั่วคราว เว้นแต่จะระบุไว้ในสัญญานี้เป็นประการอื่น อย่างไรก็ตามที่ปรึกษามีสิทธิจะได้รับการขยายเวลาทำงานออกไปเท่ากับระยะเวลาที่ต้องเสียไปอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยนั้น

(ง) ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงาน หรือยินยอมให้มีการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ได้ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วน เนื่องจากเหตุสุดวิสัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาเกินกว่า ๖๐ วัน นับจากวันแจ้งเหตุสุดวิสัยตามข้อ (ข) คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยส่งคำบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒.๗ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการระงับงานชั่วคราวหรือบอกเลิกสัญญา

๒.๗.๑ เมื่อมีการระงับการทำงานตามสัญญานี้ชั่วคราว ตามสัญญาข้อ ๒.๖.๑ (ข) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นตามจำนวนเงินที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน

๒.๗.๒ เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๑ (ก) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในภาคผนวก ข ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะยึดเงินประกันผลงานหรือบังคับเอาแก่หนังสือค้ำประกันตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ข. แล้วแต่กรณีได้

๒.๗.๓ เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๑ (ข) หรือข้อ ๒.๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในภาคผนวก ข. ให้แก่ที่ปรึกษาโดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนเงินประกันผลงานที่หักไว้ทั้งหมดหรือคืนหนังสือค้ำประกันที่ยึดไว้ตามภาคผนวก ข. แล้วแต่กรณี รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทดรองจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินยอดเงินตามสัญญาที่กำหนดในภาคผนวก ข. หรือตามที่ได้ตกลงแก้ไขกันไว้

๒.๗.๔ เมื่อมีการเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๓ (ง) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัดส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามที่กำหนดในภาคผนวก ข. ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันเลิกสัญญา นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนเงินประกันผลงานที่หักไว้ทั้งหมดหรือคืนหนังสือค้ำประกันที่ยึดไว้ตามภาคผนวก ข. แล้วแต่กรณี

๒.๘ สิทธิเรียกร้องเมื่อมีการบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดสัญญา

เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาจะทำความตกลงกันในเรื่องค่าเสียหาย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่การบอกเลิกสัญญาเกิดขึ้นเนื่องจากที่ปรึกษาเป็นฝ่ายผิดสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินประกันผลงานที่ยึดไว้ตามสัญญา ข้อ ๒.๗.๒ หรือเงินที่ธนาคารผู้ค้ำประกันส่งมาให้มาชดใช้เป็นค่าเสียหายเบื้องต้นได้

๓. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๓.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามภาคผนวก ข นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลดเบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือใดๆ โดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใด ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิ่งของเครื่องใช้ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจได้ผลประโยชน์เช่นว่านั้นได้

๓.๔ ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับซึ่งที่ปรึกษาได้ทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้างบรรดาเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดาเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างก่อน

๓.๕ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายชดใช้คืนให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำเครื่องหมายแสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของทางราชการ เพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น และที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ (ถ้ามี) ซึ่งเป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ที่ปรึกษาทราบแล้ว

เมื่อทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง แล้วต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพตามปกติ

๔. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งที่ปรึกษานำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

๕. หน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะให้ข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ที่ปรึกษาร้องขอ โดยไม่ชักช้า และภายในเวลาอันสมควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

๖. ค่าจ้างของที่ปรึกษา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างปฏิบัติงานให้ที่ปรึกษาตามเงื่อนไขที่ระบุในภาคผนวก ข

๖.๒ ในกรณีที่ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุในภาคผนวก ก เนื่องจากมีเหตุใดๆ นอกเหนือจากการควบคุมของที่ปรึกษาเกิดขึ้น และซึ่งที่ปรึกษาไม่อาจคาดหมายล่วงหน้าได้ หรือเนื่องจากคู่สัญญาได้ตกลงเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขงาน อันสืบเนื่องมาจากการเรียกร้องของฝ่ายผู้ว่าจ้างที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) เพิ่มเติมโดยคำนวณตามอัตราเดียวกับอัตราที่ระบุในภาคผนวก ข

๖.๓ ในกรณีที่ความล่าช้าเกิดจากฝ่ายผู้ว่าจ้าง และความล่าช้านั้นทำให้ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ ที่ปรึกษามีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มเติมโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันในเรื่องค่าจ้างเพิ่มเติมนั้น

๗. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆอันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดตามกฎหมายทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๔ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้สละสิทธิ์ในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาเห็นสมควร







ข้อเสนอโครงการ

โครงการจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

Kanchanaburi Rajabhat University Business Incubators (KRUBI)



มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สถาบันอุดมศึกษา	**1**
ข้อสรุปโครงการ	**1**
รายละเอียดของ UBI ที่ขอจัดตั้ง	
- ชื่อหน่วย	**2**
- คณะผู้บริหาร	**2**
- ความพร้อมด้านสถานที่	**4**
- ความพร้อมด้านบริหารจัดการการให้บริการ/คำปรึกษาเชิงธุรกิจ	**9**
- ความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัย	**10**
รายละเอียดเนื้อหาโครงการจัดตั้ง KRUBI	
- หลักการและเหตุผล	**13**
- วิสัยทัศน์ / พันธกิจ	**14**
- วัตถุประสงค์	**14**
- ภาพฉายของ KRUBI ที่จะจัดตั้งขึ้น	**14**
- กลยุทธ์การทำให้เกิด KRUBI	**15**
- แผนปฏิบัติการและตารางเวลา	**18**
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	**19**
- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	**19**
- ประมาณและแผนการใช้งบประมาณ	**20**

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

ข้อเสนอโครงการ

โครงการจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา

(University Business Incubator, UBI)

ประจำปี 2550

---

1. สถาบันอุดมศึกษา

1.1	ชื่อสถาบัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
1.2	ที่อยู่	70 หมู่ 4 ต.หนองบัว อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000
1.3	ชื่ออธิการบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา การพานิช
	โทรศัพท์	034-633227 ต่อ 100
	โทรสาร	034-633225
	E-mail	panya_karn@mail.kru.ac.th , panya_karn@hotmail.com

ลายเซ็นอธิการบดี อนุมัติให้ส่งข้อเสนอโครงการในนามของสถาบันและรับรองความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดที่ให้ไว้ในเอกสาร

วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2549

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา การพานิช)

2. ข้อสรุปโครงการ (Executive Summary)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีภารกิจในการผลิตบัณฑิต สร้างสรรค์งานวิจัยสร้างองค์ความรู้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและสร้างศักยภาพในการแข่งขันให้กับบัณฑิต ตามปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่าเป็น "สถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น" มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ตั้งอยู่บนถนนกาญจนบุรี-ไทรโยค กิโลเมตรที่ 12 จากอำเภอเมือง มีพื้นที่ทั้งสิ้น 541 ไร่ ปัจจุบันมีการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย ในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท การศึกษาภาคพิเศษ การศึกษาเพื่อปวงชนรวมทั้งสิ้นกว่า 58 สาขาวิชา ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำและเงินเดือนที่ได้รับอยู่ในระดับดีมาก อย่างไรก็ตามร้อยละของบัณฑิตที่สามารถออกไปจัดตั้งธุรกิจและสถานประกอบการได้เองยังมีจำนวนจำกัด เนื่องจากขาดปัจจัยสนับสนุนในหลาย ๆ ด้าน รวมทั้งขาดประสบการณ์ในการประกอบอาชีพและดำเนินธุรกิจในระหว่างศึกษา

จากผลงานวิจัยของสหรัฐอเมริการะบุว่า บริษัทที่ก่อตั้งใหม่จำนวน 4 ใน 5 บริษัทจะล้มเหลวและปิดกิจการลงในระยะ 5 ปีแรก ในขณะที่ร้อยละ 80 ของบริษัทธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะของสถาบันการศึกษาคงสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง ด้วยเหตุนี้เองคณะผู้บริหารระดับ[illegible]มหาวิทยาลัย

4.6 แผนปฏิบัติการและตารางเวลา

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา ปี 2550-2551											
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
1	เตรียมความพร้อมด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	/	/										
2	จัดทำและทบทวนแผนกลยุทธ์หน่วยบ่มเพาะ		/										
3	สรรหา ผู้จัดการ กรรมการ บุคลากรทำงานหน่วยบ่มเพาะ		/										
4	ประชาสัมพันธ์โครงการ	/	/	/									
5	ดำเนินการรับสมัครและพิจารณาผู้เข้าร่วมบ่มเพาะ - **Inside out** พิจารณาจากงานวิจัย นวัตกรรม ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อก่อให้เกิดมูลค่าทางธุรกิจ โดยสร้างผู้ประกอบการใหม่ หรือให้นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วม - **Outside-in** พิจารณาจากบุคคลภายนอกที่มีแนวคิดทำธุรกิจแต่ขาดปัจจัยสนับสนุนในการประกอบกิจการ หรือผู้ที่ประกอบธุรกิจแล้วแต่ต้องการสร้างความเข้มแข็งและมั่นคงทางธุรกิจ			/	/	/	/	/	/	/			
6	ดำเนินการบ่มเพาะ (Inspiring, Teaching, Connecting, Creating) - จัดทำหลักสูตรการเขียนแผนธุรกิจ - ดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่ - ดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจแล้ว - สนับสนุนและผลักดันให้เกิดการประกอบธุรกิจ				/	/	/	/	/	/	/	/	/

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา ปี 2550-2551											
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
7	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน									/	/	/	/
8	สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำรายงาน											/	/

หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินโครงการอาจเปลี่ยนแปลงตามวันเวลาที่ได้รับอนุมัติโครงการจาก สกอ. โดยหน่วยบ่มเพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีพร้อมดำเนินโครงการตั้งแต่ ก.ค. 2550 เป็นต้นไป

4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีที่พร้อมให้ความรู้และบ่มเพาะให้กับนักธุรกิจหน้าใหม่

2. เกิดมิติใหม่แห่งการเรียนรู้ของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ที่จะมีโอการเรียนรู้ประสบการณ์วิชาชีพและการดำเนินธุรกิจจริงในระหว่างการศึกษา

3. หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สามารถบ่มเพาะผู้ประกอบการและผลักดันให้เข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม

4. ผลงานวิจัย และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยถูกนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าทางธุรกิจ

4.8 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

1. มีหน่วยบ่มเพาะวิสากิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

2. มีนิสิต นักศึกษา บัณฑิต และบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมบ่มเพาะไม่น้อยกว่า 100 ราย

3. เกิดผู้ประกอบการรายใหม่ หรือบริษัทจัดตั้งใหม่ (Startup Companies) จากการบ่มเพาะวิสาหกิจของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีอย่างน้อย 2 ราย

4. เกิดการจ้างงานจากกิจการที่เกิดใหม่อย่างน้อย 1-2 ราย ต่อกิจการที่เกิดใหม่

5. มีผลงานวิจัยที่ถูกนำมาพัฒนาและต่อยอดให้เกิดเป็นผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า 2 ราย

6. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับคำปรึกษาการเขียนแผนธุรกิจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4.9 งบประมาณและแผนการใช้งบประมาณ

รายการ	รายรับ	รายจ่าย
งบประมาณที่เสนอขอจากสกอ.	**3,000,000**	
ด้านบริหารจัดการ		
- ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่และอาคาร		300,000
- ค่าใช้จ่ายในการเปิดตัวโครงการ ประชาสัมพันธ์		250,000
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการสร้างแผนธุรกิจให้กับ ผู้เข้าโครงการ KRUBI		350,000
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา		250,000
- ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและติดตามผล		200,000
- ค่าใช้จ่ายในหน่วยบริหารงานกลาง (วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ)		350,000
- ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ฝึกงานนอกสถานที่ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ KRUBI		250,000
- ค่าใช้จ่ายสนับสนุนหน่วยงานวิจัย (รวมการวิจัยตลาดและศึกษาความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์ใหม่)		200,000
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		150,000
ด้านบุคลากร		
- ค่าใช้จ่ายพนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร KRUBI		400,000
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการที่ให้คำปรึกษา วิทยากร		200,000
รวม	**3,000,000**	**3,000,000**

หมายเหตุ ระยะเวลาโครงการใช้งบประมาณอ้างอิง แผนปฏิบัติการและตารางเวลา ข้อ 4.

4.9.1 งบประมาณจาก สกอ.

KRUBI เสนอของบประมาณจาก สกอ.ในการดำเนินโครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

4.9.2 งบประมาณเพิ่มเติมจากสถาบัน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยินดีสนับสนุนงบประมาณสนับสนุนเป็นเงินไม่น้อยกว่า 200,000 บาทต่อ/ปีการศึกษา

4.9.3 งบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ

หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี กำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการขอจัดตั้งและขออนุมัติโครงการจาก สกอ. อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีมีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะก่อตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ตามนโยบายและการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัย ในระหว่างดำเนินการเขียนโครงการและเสนอโครงการ มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการนำคณะทำงานไปศึกษาดูงาน ณ โครงการศูนย์บ่มธุรกิจมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อนำความรู้ วิธีการดำเนินงาน และข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากโครงการบ่มเพาะธุรกิจมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานหน่วยบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย (ดังเอกสารภาคผนวก ง)

นอกจากนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการด้านความร่วมมือระหว่างองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนกับหน่วยบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีได้ทำหนังสือถึง สภาอุตสาหกรรมจังหวัด สภาหอการค้าจังหวัด สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์การเกษตรจังหวัด พัฒนาชุมชนจังหวัด และอื่น ๆ เพื่อขอให้หน่วยงานดังกล่าวตอบรับเข้าร่วมเป็นหน่วยงานสนับสนุนในการดำเนินโครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี (ดังเอกสารภาคผนวก จ) ซึ่งก่อนหน้านี้ได้มีการประสานงานด้วยวาจาและหน่วยงานต่าง ๆ แจ้งว่า ยินดีให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินโครงการของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

5. ข้อมูลสนับสนุนอื่น ๆ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีมีความมั่นใจว่า จะสามารถดำเนินโครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี KRUBI ให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการผลักดันผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ให้เกิดการสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าทางการตลาด โดยการเน้นเพิ่มเติมกระบวนการให้ความรู้และคำปรึกษาด้านการประกอบธุรกิจ จากข้อมูลประกอบมีผลงานวิจัยของนักศึกษาและคณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า [illegible] ที่ได้นำผลงานวิจัยเผยแพร่ในการประชุมทางวิชาการระดับประเทศ (วทร.ครั้งที่ 17 เอกสารภาคผนวก ฉ) ซึ่งสามารถส่งเสริมให้เข้าโครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ เพื่อก่อให้เกิดเป็นธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม อาทิ

เช่น การศึกษาโครโมโซมของกระทือและกระชายดำในจังหวัดกาญจนบุรี การยับยั้งเชื้อจุลินทรีย์ของน้ำมันหอมระเหยจากใบหัสคุณไทย การวิเคราะห์คุณภาพหน่อไม้ไผ่รวกทางด้านกายภาพ และชีวภาพในหน่อไม้ไผ่รวกบรรจุปี๊บ เป็นต้น

จากความพร้อมด้านนโยบายของผู้บริหารระดับสูง บุคลากรและนักวิจัยของมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อุปกรณ์และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่เพียบพร้อม รวมถึงการเชื่อมโยงเครือข่ายกับ UBI พี่เลี้ยงและองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ทำให้เชื่อมั่นว่า หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จะสามารถดำเนินการโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจให้เกิดประสิทธิภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญที่จะก่อให้เกิดการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม ของมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น เข้ารับการบ่มเพาะและสร้างเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าทางการตลาด และก่อให้เกิดการจัดตั้งธุรกิจของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีศักยภาพในการแข่งขัน ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

๑. ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

๑.๑ จำนวนเงินเหมาจ่าย

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของที่ปรึกษาเป็นการเหมาจ่าย จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๑.๒ งวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย ตามข้อ ๑.๑ ให้แก่ที่ปรึกษา ดังนี้

(๑) เงินล่วงหน้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว

(๒) เงินส่วนที่เหลือ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายออกเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานผลการดำเนินการของหน่วยบ่มเพาะในรอบ ๖ เดือน ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งรายงานต้องประกอบด้วย

(๑) รายงานผลการศึกษาวิจัยรูปแบบหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจของสถาบันอุดมศึกษา

(๒) รายงานจำนวนการบ่มเพาะธุรกิจใหม่ และแสดงผลสัมฤทธิ์ของขั้นตอนที่มุ่งสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่อย่างน้อย ๒ บริษัท

(๓) รายงานผลสัมฤทธิ์ของจำนวนกิจกรรม และนิสิต นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมบ่มเพาะวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการในสถาบันอุดมศึกษาอย่างน้อย ๑๐๐ คน

(๔) คู่มือแนะนำการเข้ารับการบ่มเพาะของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเงื่อนไขใดๆ การทำงานในภาคผนวก ก และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว





๒. เงินประกันผลงานและหนังสือค้ำประกัน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างของงวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหลือ ตามข้อ ๑.๒ (๒) ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน ภายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับผลงานได้มีมติตรวจรับงานรายงานฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืนให้แก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารในประเทศไทยตามแบบที่แนบท้ายสัญญานี้ (ภาคผนวก ค) และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้สิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่หนังสือค้ำประกันนั้นได้หมดอายุแล้ว

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

ภาคผนวก ค

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน)

เลขที่..... วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคารขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....
(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า " ผู้ว่าจ้าง " ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ .....(ชื่อที่ปรึกษา)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า " ที่ปรึกษา " ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....โดยตามสัญญาดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะหักเงินประกันผลงานไว้ในอัตราร้อยละ.....ของค่าจ้างแต่ละงวด ที่ถึงกำหนดจ่ายให้แก่ที่ปรึกษานั้น

2. ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันที่ปรึกษาสำหรับเงินประกันผลงานซึ่งผู้ว่าจ้างได้หักไว้จากค่าจ้างที่ได้จ่ายให้แก่ที่ปรึกษาตั้งแต่งวดที่.....ถึงงวดที่.....เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งที่ปรึกษาได้ขอรับคืนไป กล่าวคือ หากที่ปรึกษาปฏิบัติบกพร่อง หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งอันก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แก่ผู้ว่าจ้าง หรือจะต้องรับผิดชดใช้หนี้แก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้ายอมชำระเงินค่าเสียหายหรือหนี้ดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า หรือไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อนทั้งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ต้องพิสูจน์ถึงข้อบกพร่องดังกล่าวของผู้รับจ้างแต่ประการใดอีกด้วย

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ที่ปรึกษาปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใดๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย

4. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ ตราบเท่าที่ที่ปรึกษายังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้ค้ำประกัน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY