บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
การดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน
(ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่าง
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดย ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล **ตำแหน่ง** รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามคำสั่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ ๘๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๔๗ อาคารพระจอมเกล้า ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะเรียกว่า "ผู้ให้การอุดหนุน" ฝ่ายที่หนึ่ง กับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนีย์ สุขชาวนา **ตำแหน่ง** อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๗๐ หมู่ ๔ บ้านพุพระ ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๙๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จะเรียกว่า "ผู้รับการอุดหนุน" อีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้ให้การอุดหนุน และ ผู้รับการอุดหนุน ได้ตกลงที่จะร่วมมือกันดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ กลุ่มเป้าหมาย ๒ สถานประกอบการ งบประมาณรวม ๓๐๕,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เรียกว่า "บันทึกข้อตกลง" โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ : การยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ผักกาดดองน้ำชาวข้าวสู่มาตรฐานสากล
ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐณิชา ทวีแสง
ผู้ประกอบการ : นางณัฐพร ไตรธรรม (เจ้ฮุ้งลูกจีน)
งบประมาณ : ๑๔๕,๐๐๐ บาท

๒. ชื่อโครงการ : การพัฒนาผลิตภัณฑ์แป้งอัดแข็งจากแป้งถั่วเหลือง
ที่ปรึกษา : นางสาวกัลยาภรณ์ จันตรี
ผู้ประกอบการ : นางสาวอรชร อ่อนนิ่ม (ออนชอน บิวตี้เฟรชเฮิร์บ)
งบประมาณ : ๑๖๐,๐๐๐ บาท

/ บันทึก...

บันทึกข้อตกลงนี้มีเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อเสนอโครงการเพื่อพัฒนาและยกระดับสินค้า หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ข้อเสนอโครงการ

ข้อ ๒ ข้อกำหนดและขอบเขตของงานการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและยกระดับสินค้า หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังกล่าวข้างต้นให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันระหว่างข้อ ๑ กับ ข้อ ๒ ให้นำข้อความในข้อกำหนด ข้อ ๒ มาใช้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดกันเอง ให้ผู้ให้การอุดหนุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

โดยทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์ความร่วมมือ

๑.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับสินค้า OTOP ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป ๖ ด้าน (นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ กระบวนการผลิต มาตรฐาน เครื่องจักร และคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ) ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพิ่มมูลค่า ผลิตภาพหรือลดต้นทุนการผลิต สร้างโอกาสการแข่งขันทางด้านการตลาด

๑.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ OTOP ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ร่วมกับการพัฒนารูปแบบการประกอบธุรกิจ ระบบการบริหารจัดการ และการตลาด

๒. เป้าหมายการดำเนินงาน

ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ได้รับการยกระดับด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอทอป ๖ ด้าน (นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ กระบวนการผลิต มาตรฐาน เครื่องจักร และคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ) ให้มีคุณภาพดี ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ รูปลักษณ์สวยงาม ตรงความต้องการของตลาด สร้างชื่อเสียงให้กับผลิตภัณฑ์ OTOP ของไทย สามารถเพิ่มรายได้ให้กับผู้ประกอบการ และเกิดการหมุนเวียนเศรษฐกิจฐานราก

๓. ขอบเขตความร่วมมือของผู้ให้การอุดหนุน

๓.๑ อุดหนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๐๕,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าพันบาทถ้วน) แก่ผู้รับการอุดหนุน โดยกำหนดจ่ายเงิน ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณทั้งหมด หลังจากทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง

๓.๒ ติดตามและประสานการดำเนินโครงการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

๔. ขอบเขตความร่วมมือของผู้รับการอุดหนุน

๔.๑ บริหารจัดการโครงการ ประสานการดำเนินงานกับผู้ให้การอุดหนุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๔.๒ ดำเนินโครงการให้สำเร็จตามเป้าหมายตามข้อ ๒

๔.๓ ให้ความร่วมมือกับผู้ให้การอุดหนุนในการติดตามความก้าวหน้า และการประเมินผลในระยะเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี เมื่อสิ้นสุดโครงการ

/ ๔.๔ จัดส่งรายงาน...

๔.๔ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์ โดยมีเนื้อหาครบถ้วนตามที่กำหนด และเป็นไปตามกำหนดเวลาในข้อกำหนดฯ และข้อเสนอโครงการ

๔.๕ ดำเนินการอื่นใด ภายใต้ข้อกำหนดและขอบเขตของโครงการ

๕. การกำกับดูแล

การดำเนินโครงการของผู้รับการอุดหนุนต้องเป็นไปตามนโยบายของผู้ให้การอุดหนุน

๖. ระยะเวลาบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา ๔ (สี่) เดือน นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกัน กรณีสิ้นสุดโครงการหรือการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีเงินเหลือจ่าย ผู้รับการอุดหนุนจะต้องนำส่งคืนผู้ให้การอุดหนุน เพื่อนำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

๗. การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง

การแก้ไขหรือเพิ่มเติม การขยายระยะเวลา หรือการพิจารณาปัญหาต่างๆ ในโครงการจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้การอุดหนุนทราบ และให้ผู้ให้การอุดหนุนเป็นผู้พิจารณา และวินิจฉัยชี้ขาด กรณีมีปัญหาเกิดขึ้นกับบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยหลังจากที่การวินิจฉัยชี้ขาดเสร็จสิ้นแล้ว ให้ทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๘. การบอกเลิกบันทึกข้อตกลง

ผู้ให้การอุดหนุนขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องมีการแจ้งล่วงหน้า หากผู้รับการอุดหนุนไม่ปฏิบัติตามขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด หรือด้วยเหตุผลอื่นใดที่ผู้ให้การอุดหนุนเห็นสมควร และเมื่อผู้รับการอุดหนุนทราบถึงการบอกเลิกแล้ว ให้ถือว่าสิ้นสุดโครงการ ให้ผู้รับการอุดหนุนคืนเงินที่ได้รับไปแล้ว พร้อมรายการค่าใช้จ่าย เอกสารการจ่ายเงิน รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมอบสิ่งของที่เกิดขึ้นให้ผู้ให้การอุดหนุน

๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๙.๑ ต้นแบบผลิตภัณฑ์ เครื่องจักร บรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับฯ และได้มาด้วยเงินอุดหนุนโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการให้ตกแก่ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้หรือผลิตซ้ำได้ โดยผู้ประกอบการต้องดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ รวมทั้งต้องให้ความร่วมมือแก่ผู้ให้การอุดหนุนและผู้รับการอุดหนุนในการนำต้นแบบดังกล่าว ไปเผยแพร่หรือเข้าไปติดตาม ตรวจสอบ ภายในระยะเวลา ๓ (สาม) ปี นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ

๙.๒ เอกสารและข้อมูลประกอบการจัดทำโครงการ หรือรายงานผลการดำเนินงาน เป็นลิขสิทธิ์ของผู้ให้การอุดหนุน การนำไปเผยแพร่สู่สาธารณชนต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้การอุดหนุนก่อน

๙.๓ กรณีเลื่อนการจัดกิจกรรม สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ผู้รับการอุดหนุนต้องเสนออนุมัติปรับแผนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

๙.๔ เงื่อนไขในข้อกำหนดและขอบเขตของงานที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง และผู้ให้การอุดหนุน ผู้รับการอุดหนุน รวมถึงผู้ประกอบการต้องผูกพันตนในอันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อกำหนดและขอบเขตของงานดังกล่าวด้วย

/ บันทึก...

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ๒ (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจบันทึกข้อตกลงฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนาและวัตถุประสงค์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ .....
(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ .....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนีย์ สุขชาวนา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ลงชื่อ ..... พยาน
(นายเอกพงศ์ มุสิกะเจริญ)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์
ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ ..... พยาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญนรี กล้าปราบโจร)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี