มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
รับที่ 4456
วันที่ 30 พ.ย. 2563
เวลา 15.35 น.

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ที่ สช. 1931 /2563

19 พฤศจิกายน 2563

งานประชุมและพิธีการ 851
วันที่ 1 ธ.ค. 63 เวลา 9.40

เรื่อง ขอจัดส่งข้อตกลงโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
2. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน / ค่าจ้าง

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้พิจารณาเห็นชอบและลงนามในข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง การให้กู้เงิน "โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบน ที่ดินราชพัสดุ" และส่งคืนให้ธนาคารเพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ได้ลงนามในข้อตกลงดังกล่าวแล้ว จึงขอจัดส่งข้อตกลง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป พร้อมกันนี้ได้จัดส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน / ค่าจ้าง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. มาเพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่พนักงานในสังกัดนำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อ ยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอัจฉรา หมั่นอุตส่าห์)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

30 พ.ย. 2563

ทราบ/มอบงานคุณ
และประสาน
ดำเนินการ
ด้วย
1 ธ.ค. 63

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ
โทร.0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1443

<u>แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน / ค่าจ้าง</u>

(ใช้กระดาษของหน่วยงาน)

ที่..... (หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงิน "โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ"

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ฉบับลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 (รหัสสวัสดิการ 001W631171)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ขอเรียนให้ทราบว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) ..... นามสกุล.....เป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ตำแหน่ง.....แผนก / ฝ่าย..... เข้าทำงานเมื่อวันที่.....ได้รับเงินเดือน / ค่าจ้างเดือนละ.....บาท (สุทธิเดือนละ .....บาท) และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือน.....บาท มีสิทธิที่จะเป็นผู้กู้ใน "โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ" ตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

โทร. _____

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ข้อตกลงโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

ระหว่าง

ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ทำขึ้น ณ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563

ตามที่ธนาคารได้จัดทำโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "โครงการ" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนได้มีที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ โดยธนาคารอาคารสงเคราะห์รับจะสนับสนุนสินเชื่อตามโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้กู้" ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดย นายอัทธชัย ศรีไล ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ธนาคาร" ฝ่ายหนึ่งกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี โดย ดร.ธนรงค์เดช จันทานนท์เสถียร ตำแหน่ง คณบดี ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "หน่วยงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง จึงได้จัดทำข้อตกลงร่วมกันเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้กู้เงินตามโครงการ ดังนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ที่จะขอกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ ต้องเป็นผู้ที่หน่วยงานรับรองว่ามีสิทธิขอกู้เงินตามโครงการนี้ และได้รับสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ให้นำมาเป็นหลักประกันเงินกู้กับธนาคาร หรือนำมาเป็นหลักประกันตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยการพิจารณาดำเนินการให้กู้เงินและการกำหนดวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้ในขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกู้เงินและ/หรือหลักเกณฑ์ในโครงการ

ข้อ 2. หน่วยงานตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้กู้ที่กู้เงินกับธนาคารตามโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกๆ เดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตามรายละเอียดที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบ

ข้อ 3. ในกรณีที่ผู้กู้ได้กู้เงินกับธนาคารแล้ว และหน่วยงานได้ตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักเงินเดือนชำระหนี้แก่ธนาคารตาม ข้อ 2. หากผู้กู้รายใดได้ก่อภาระหนี้สินอื่นๆ ขึ้นภายหลังจากวันที่ได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคาร และเป็นหนี้สินซึ่งมีข้อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้เช่นเดียวกัน หน่วยงานตกลงที่จะหักเงินเดือนผู้กู้นั้นชำระหนี้ให้แก่ธนาคารก่อนหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นภายหลังดังกล่าวข้างต้น

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ข้อ 4. หากหน่วยงานไม่ดำเนินการหักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้เป็นเหตุให้เกิดหนี้ค้างชำระและธนาคารเกิดความเสียหาย ธนาคารมีสิทธิที่จะงดการพิจารณาสินเชื่อของผู้กู้รายใหม่ในหน่วยงานที่จะขอกู้เงินตามสิทธิประโยชน์ของข้อตกลงนี้ได้ทันที รวมทั้งมีสิทธิที่จะดำเนินการทางกฎหมายตามที่ธนาคารพึงมีตามสัญญากู้เงินระหว่างผู้กู้กับธนาคารและตามข้อตกลงฉบับนี้

ในกรณีที่มีการงดการให้กู้ยืมเงินใหม่หรือยุติโครงการให้กู้เงินนี้เมื่อใด ภาระหน้าที่ของหน่วยงานที่มีตามข้อ 2. จะยังคงอยู่ตลอดไป หน่วยงานยังคงมีภาระหน้าที่ต้องหักเงินเดือนของผู้กู้นำส่งชำระหนี้เงินกู้ต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือผู้กู้รายที่กู้เงินตามข้อตกลงนี้ได้เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี

ข้อ 5. ในกรณีที่ผู้กู้เสียชีวิต หรือพ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี หน่วยงานจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ผู้กู้เสียชีวิตหรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด และให้หน่วยงานพ้นจากหน้าที่ตามข้อ 3. เฉพาะผู้กู้ที่เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด นับแต่วันที่ธนาคารได้รับทราบหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยที่กำหนดโดยข้อตกลงนี้ ให้ธนาคารและหน่วยงานร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาและอุปสรรคให้หมดสิ้นไปโดยเร็ว

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมในสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้เจรจาทำความตกลงร่วมกัน และจัดทำข้อตกลงนั้นเป็นหนังสือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้นและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่.....20 พฤศจิกายน 2563. เป็นต้นไป

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ลงนาม .....

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

กรรมการผู้จัดการ

ลงนาม .....

(นายพงษ์ศักดิ์ คำนวนศิริ)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานวิเคราะห์สินเชื่อ และรักษาการ

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสินเชื่อ

พยานฝ่ายธนาคาร

ลงนาม .....

(ดร.ณรงค์เดช รัตนวนนท์เสถียร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ลงนาม .....

(นางณิชาภา มิวาสนา)

พยานฝ่ายหน่วยงาน